|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Melding van wijzigingen van een erkend boorbedrijf | | | | VMM-30-170725 |
|  | ///////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////// | | | | |
|  | Vlaamse Milieumaatschappij  **Afdeling Operationeel Waterbeheer**  Koning Albert II-laan 20 bus 16, 1000 BRUSSEL  **T** 02 214 21 11  [erkenning.boorbedrijf@vmm.be](mailto:erkenning.boorbedrijf@vmm.be) – [www.vmm.be](http://www.vmm.be) | | | *In te vullen door de behandelende afdeling*  ontvangstdatum | |
|  | |
|  | ***Waarvoor dient dit formulier?***  Met dit formulier meldt u wijzigingen die uw boorbedrijf heeft ondergaan. Het gaat om wijzigingen in de gegevens die geleid hebben tot de erkenning, zoals bepaald in artikel 34, §5, van het VLAREL. U kunt de volgende wijzigingen melden:   * wijziging van identificatiegegevens (adreswijziging, telefoonnummer, e-mailadres …) * wijziging van een of meer boormeesters die erkend zijn in uw boorbedrijf * wijziging van een of meer boortoestellen * stopzetting van een of meer disciplines of van uw activiteiten als boorbedrijf.   ***Wie vult dit formulier in?***  De verantwoordelijke van het erkende boorbedrijf vult dit formulier in.  ***Waar kunt u terecht voor meer informatie?***  Als u vragen hebt over dit formulier, kunt u terecht bij de dienst Grondwater en Lokaal Waterbeheer van de VMM door te bellen naar 02 214 21 12 of te mailen naar [erkenning.boorbedrijf@vmm.be](mailto:erkenning.boorbedrijf@vmm.be).  ***Aan wie bezorgt u dit formulier?***  *Mail dit formulier naar* [*erkenning.boorbedrijf@vmm.be*](mailto:erkenning.boorbedrijf@vmm.be)*.* | | | | |
|  | | | | | |
|  | Gegevens van het erkende boorbedrijf | | | | |
|  | | | | | |
| 1 | Vul de gegevens van het erkende boorbedrijf in.  *Op* [*https://www.vmm.be/water/grondwater/erkende-boorbedrijven*](https://www.vmm.be/water/grondwater/erkende-boorbedrijven) *kunt u de prefixcode opzoeken.* | | | | |
|  | naam | |  | | |
|  | prefixcode DOV | |  | | |
|  | | | | | |
|  | Gegevens van de wijzigingen | | | | |
|  | | | | | |
| 2 | Welke wijzigingen wilt u met dit formulier melden?  *U kunt een of meer hokjes aankruisen.* | | | | |
|  |  | wijziging van identificatiegegevens. *Ga naar vraag 3.* | | | |
|  |  | wijziging van een of meer boormeesters. *Ga naar vraag 4.* | | | |
|  |  | wijziging van een of meer boortoestellen. *Ga naar vraag 5.* | | | |
|  |  | stopzetting van een of meer disciplines of van het boorbedrijf. *Ga naar vraag 6.* | | | |
|  | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Wijziging van identificatiegegevens | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3 | Welke identificatiegegevens zijn gewijzigd?  *U kunt een of meer hokjes aankruisen. Schrijf de actuele identificatiegegevens in de rechterkolom.* | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | soort identificatiegegevens | | | | | | | | | | | | |  | | actuele identificatiegegevens | | | | | | |
|  |  | | straat en nummer | | | | | | | | | | |  | |  | | | | | | |
|  |  | | postnummer en gemeente | | | | | | | | | | |  | |  | | | | | | |
|  |  | | telefoonnummer | | | | | | | | | | |  | |  | | | | | | |
|  |  | | e-mailadres | | | | | | | | | | |  | |  | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | Wijziging van een of meer boormeesters | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4 | Vul de gewijzigde gegevens van een of meer boormeesters in.  Bij discipline geeft u de discipline waarvoor de boormeester erkend was of wil worden. Voor de boormeesters die in dienst treden, voegt u bij dit formulier documenten die de ervaring van de boormeester aantonen, zoals een curriculum vitae of boorverslagen. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  | | |  | indiensttreding | | | | | | | | | | | | | | |  | | uitdiensttreding |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | **boormeester 1** | | |  |  | | | | | | | | | | | | | | |  | |  |
|  | voor- en achternaam | | |  |  | | | | | | | | | | | | | | |  | |  |
|  | discipline | | |  |  | | | | | | | | | | | | | | |  | |  |
|  | datum | | |  |  | | | | | | | | | | | | | | |  | |  |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | **boormeester 2** | | |  |  | | | | | | | | | | | | | | |  | |  |
|  | voor- en achternaam | | |  |  | | | | | | | | | | | | | | |  | |  |
|  | discipline | | |  |  | | | | | | | | | | | | | | |  | |  |
|  | datum | | |  |  | | | | | | | | | | | | | | |  | |  |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | **boormeester 3** | | |  |  | | | | | | | | | | | | | | |  | |  |
|  | voor- en achternaam | | |  |  | | | | | | | | | | | | | | |  | |  |
|  | discipline | | |  |  | | | | | | | | | | | | | | |  | |  |
|  | datum | | |  |  | | | | | | | | | | | | | | |  | |  |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | Wijziging van een of meer boortoestellen | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 5 | Vul de gewijzigde gegevens van een of meer boortoestellen in.  U hoeft te vervangen boortoestel alleen in te vullen als het nieuwe toestel in gebruik wordt genomen ter vervanging van een ander toestel. Voeg de technische fiche van de nieuwe boortoestellen bij dit formulier. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | **boortoestel 1** | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | nieuw boortoestel | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | te vervangen boortoestel | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | datum indienstneming | | | | | dag | | |  | | maand | |  | | jaar | | |  | | |  | |
|  | discipline | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | **boortoestel 2** | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | nieuw boortoestel | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | te vervangen boortoestel | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | datum indienstneming | | | | | dag | | |  | | maand | |  | | jaar | | |  | | |  | |
|  | discipline | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | **boortoestel 3** | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | nieuw boortoestel | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | te vervangen boortoestel | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | datum indienstneming | | | | | dag | | |  | | maand | |  | | jaar | | |  | | |  | |
|  | discipline | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | Stopzetting van een of meer disciplines of van het boorbedrijf | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 6 | Wilt u een of meer disciplines of het volledige boorbedrijf stopzetten? | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  | een of meer disciplines. Ga naar vraag 7. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  | het volledige boorbedrijf. Ga naar vraag 8. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 7 | Vul de gegevens in van de disciplines die uw wilt stopzetten.  *Als u deze vraag beantwoord hebt, gaat u naar vraag 10.* | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  | | |  | datum | | | | | | | | | | | | | | |  | | omschrijving discipline |
|  | discipline 1 | | |  | dag | | |  | | maand | |  | | | | | jaar | |  |  | |  |
|  | discipline 2 | | |  | dag | | |  | | maand | |  | | | | | jaar | |  |  | |  |
|  | discipline 3 | | |  | dag | | |  | | maand | |  | | | | | jaar | |  |  | |  |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 8 | Vul de gegevens in van de stopzetting van uw boorbedrijf.  *U bent niet verplicht om de reden te vermelden.* | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | datum | | | | | dag | | |  | | maand | |  | | jaar | | |  | | |  | |
|  | reden | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 9 | Wordt uw boorbedrijf overgenomen? | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  | ja. Vul de gegevens van de overnemer in. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | naam | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | straat en nummer | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | postnummer en gemeente | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | telefoonnummer | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | e-mailadres | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  | nee | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Ondertekening | | | | | | | |
|  | | | | | | | | |
| 10 | Vul de onderstaande verklaring in. | | | | | | | |
|  | Ik bevestig dat alle gegevens in dit formulier naar waarheid zijn ingevuld.  Ik verklaar dat de vermelde wijzigingen effectief hebben plaatsgevonden in het erkende boorbedrijf. | | | | | | | |
|  | datum | dag |  | maand |  | jaar |  |  |
|  | handtekening |  | | | | | | |
|  | voor- en achternaam |  | | | | | | |